



REGIONE DEL VENETO

Repertorio: **Decreti del Dirigente - Funzionamento**

classif.: IX/6

rep. / data: *vedi segnatura.xml*

allegati: ..

## Oggetto: **Affidamento della fornitura di timbri per gli uffici dell'AVEPA per l'anno 2023 (aff. 4396 - CIG Z66398B4CE)**

### Note per la trasparenza

<b>Struttura competente:</b>	Area amministrazione e contabilità - PO gestione sedi, manutenzioni e acquisti
<b>Responsabile del procedimento:</b>	Chiara Contin
<b>Contenuto del provvedimento:</b>	Il provvedimento dispone l'affidamento della fornitura di timbri per gli uffici dell'AVEPA, per l'anno 2023 alla società Mac Timbrotecnica
<b>Importo della spesa prevista:</b>	€ 1.195,60

## IL DIRIGENTE

RICHIAMATA la legge regionale 9 novembre 2001, n. 31 "Istituzione dell'Agenzia veneta per i pagamenti" (AVEPA) così come da ultimo modificata dalla legge regionale 15 dicembre 2021, n. 34;

VISTI i decreti del Direttore n. 52 del 9 aprile 2020, con il quale sono stati conferiti gli incarichi dirigenziali presso la Sede centrale e gli Sportelli unici agricoli dell'Agenzia, e n. 155 del 29 ottobre 2021 n. 60 dell'8 aprile 2022, con il quale sono stati modificati alcuni incarichi;

PREMESSO il decreto n. 18 del 29.01.2020 con il quale si affida, attraverso lo strumento Me.PA di Consip, la fornitura di timbri per gli uffici dell'Agenzia per gli anni 2020 – 2021 – 2022 alla ditta Mac Timbrotecnica di Burti Loretta;

DATO ATTO che, nonostante la forte digitalizzazione della documentazione, attuata dall'AVEPA in conformità alla normativa, risulta necessario, anche per l'anno 2023, prevedere una fornitura minima di timbri, necessari all'attività degli uffici dell'AVEPA;

PRESO ATTO quindi che l'importo stimato, per far fronte alle probabili necessità di timbri per gli uffici dell'AVEPA per l'anno 2023, risulta essere pari a € 980,00 iva esclusa;

VALUTATA la necessità di affidare la fornitura in oggetto ad una società che abbia il negozio nelle strette vicinanze dell'Agenzia al fine di evitare le spese di spedizione, di affrontare eventuali consegne urgenti e di recuperare possibili scocche di timbri rotti, o da sostituire, cambiando il solo gommino con notevole risparmio di denaro e di tempo;

VISTO l'art. 1 del D.L.76/2020 così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021, convertito dalla L. 108/2021 che, in deroga all'art. 36 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, dispone che, qualora l'avvio sia adottato entro il 30.06.2023, le stazioni appaltanti procedano all'affidamento delle attività di esecuzione di servizi e forniture di importo inferiore a 139.000 euro (IVA esclusa) mediante affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 1 comma 130 della Legge n. 145 del 30.12.2018 che ha modificato l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000 euro, non sussiste l'obbligo di ricorrere al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (il Me.PA di Consip) o ad altri mercati elettronici;

DATO ATTO altresì che il principio di rotazione degli inviti non si applica alla presente procedura, in quanto di importo inferiore ai 1.000 euro e che, comunque anche per gli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro è consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione, ai sensi delle Linee guida ANAC n. 4, approvate con Deliberazione del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018, come espresso dal Consiglio di Stato, Parere 30 aprile 2019, n. 1312 sullo schema dell'aggiornamento delle suddette Linee guida;

RITENUTO quindi di attivare una procedura di affidamento diretto finalizzata all'affidamento del servizio in oggetto, mediante invio di apposita richiesta di offerta alla società Mac Timbrotecnica di Burti Loretta che, oltre ad essere vicina alla sede centrale dell'Agenzia, ha sempre lavorato con puntualità e precisione, oltre tutto consegnando gratuitamente i timbri commissionati qualora si fosse stati impossibilitati a ritirarli presso il negozio;

VALUTATO quindi, di richiedere un'offerta alla società sopraccitata per i seguenti timbri:

- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 1 riga;
- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 2 righe;
- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 3 righe;
- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, tondo, diametro 2 cm;
- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, tondo, diametro 5 cm;
- timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare, fino a 8 cm;
- timbro datario a testo fisso, auto inchiostroante con piastra;

PRESO ATTO della seguente offerta presentata:

- € 11,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 1 riga;
- € 13,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 2 righe;
- € 15,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare a 3 righe;
- € 15,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, tondo, diametro 2 cm;
- € 18,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, tondo, diametro 5 cm;
- € 19,00 per il timbro a testo fisso, personalizzato, auto inchiostroante, rettangolare, fino a 8 cm;
- € 30,00 per il timbro datario a testo fisso, auto inchiostroante con piastra;

RITENUTI congrui i prezzi offerti e quindi ritenuto di affidare alla società Mac-Timbrotecnica la fornitura in oggetto;

VISTE le linee guida di ANAC n. 4 del 26/10/2016 e successivi aggiornamenti;

VISTO il DURC e acquisite le annotazioni ANAC, agli atti dell'ufficio, dai quali non risultano motivi ostativi alla conclusione dell'affidamento;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa in data 30.01.2023, ai sensi del d.p.r. 445/2000, dalla società Mac Timbrotecnica in cui la stessa dichiara il possesso dei requisiti di ordine generale ai sensi dell'art. 38 del decreto legislativo 163/2006 e successive modifiche e integrazioni (di seguito "decreto legislativo");

VERIFICATA la disponibilità al capitolo 160141 "cancelleria stampati e materiale di consumo per uffici e spese per archiviazione documentazione" del Bilancio di Previsione 2023-2025;

**DECRETA**

1. di affidare alla società Mac Timbrotecnica di Burti Loretta con sede a Padova in Piazza Mazzini 84 (P. IVA 03290870280) la fornitura di timbri vari per gli uffici dell'AVEPA per l'anno 2023;
2. che l'affidamento del servizio viene perfezionato mediante invio di conferma d'ordine firmata digitalmente;
3. che il pagamento delle fatture avverrà mediante bonifico bancario entro 30 giorni dal momento del ricevimento di regolare fattura a seguito della verifica della conformità del servizio e acquisito il DURC (documento unico regolarità contributiva);
4. di impegnare a favore della società di cui al punto 1, al capitolo 160141 "cancelleria stampati e materiale di consumo per uffici e spese per archiviazione documentazione" del Bilancio di Previsione 2023-2025, l'importo di € 980,00 oltre IVA di € 215,60 per un totale pari a € 1.195,60, esigibili entro il 31.12.2023;
5. che i controlli per la verifica del possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 verranno eseguiti a campione essendo l'importo del presente affidamento non superiore a 5.000,00 euro, come previsto dalle Linee guida ANAC n. 4, aggiornate al 10.07.2019, e dalle disposizioni dell'Agenzia;
6. che, ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo, il responsabile unico del procedimento è il dirigente dell'Area amministrazione e contabilità.

**Il Dirigente**  
(sottoscritto con firma digitale)